

# List of Signatures

Page 1/1

 **Protokoll - styremøte 27032026 HDO HF.pdf**

Name	Method	Signed at
Skjesol, Per Olav	BANKID	2026-04-17 16:18 GMT+02
Hårstad, Øyvind Knutsen	BANKID	2026-04-17 14:04 GMT+02
Aae, Bente	BANKID	2026-04-17 12:15 GMT+02
Simensen, Rune	BANKID	2026-04-16 08:28 GMT+02
Sundfør, Liv Oddbjørg	BANKID	2026-04-13 10:27 GMT+02
Christiansen, Baro Tobias	BANKID	2026-04-20 14:35 GMT+02
Lintho, Oda Syvertsen	BANKID	2026-04-20 21:57 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 30B510826FA94317B745CFE999D20057

## Møteprotokoll for styret i Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF

<b>Styre</b>	Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF
<b>Møtedato</b>	27. mars 2026
<b>Møtested</b>	Teams
<b>Tid</b>	09.00 – 13.00
<b>Møteleder</b>	Rune Simensen
<b>Referent</b>	Anita Østlund
<b>Protokolldato</b>	27.03.2025

### Følgende medlemmer deltok:

Rune Simensen	Styreleder	Møteleder
Bente Aae	Nestleder	
Per Olav Skjesol	Styremedlem	
Liv Sundfør	Styremedlem	
Øyvind Haarstad	Styremedlem	
Oda Lintho Bue	Styremedlem	
Baro Tobias Christiansen	Styremedlem	
Rune Bye	Observatør	

### Fra administrasjonen deltok:

Lars Erik Tandsæther	Administrerende direktør (CEO)	
Vegar Hermansson	Leder for tjenesteforvaltning (COO)	
Marius Elvedal	Økonomi- og administrasjonssjef (CFO)	Forfall
Hilde Berg Larsen	Forretningsutvikler (CBDO)	
Anita Østlund	Produkteier Telefoni og Nødnettstjenester / styrets sekretær	
Thomas Norgaard	Produkteier Datasenter	Temasak – Beredskap
Tonje Vik Holmestad	Produkteier Kontrollrom	Status LifeX utrulling
Audun Hilden	Fullstack utvikler	Demo av kundeportal
Kristian B. Bood	Seksjonsleder – OUS HF	Demo av kundeportal
Eivinn Carlsen	Trainee	Sak 11-2026
Fredrik Tønning	Prosjektleder Nytt Nødnett	Temasak - prosjektråd

Innkalling og saksliste ble godkjent.



Følgende saker ble behandlet i møtet:

Sak 10-2026	Økonomisk langtidsplan 2027-2030
-------------	----------------------------------

*Administrerende direktør la frem foretakets utkast til økonomisk langtidsplan for 2027-2030.*

**Kommentarer i møtet:**

Styret takket for en god gjennomgang av foretakets økonomiske langtidsplan for perioden 2027-2030.

**Styrets enstemmige vedtak:**

1. Styret godkjenner økonomisk langtidsplan 2027-2030 for HDO HF med de innspill som framkom i møtet.
2. Styret ber administrerende direktør oversende økonomisk langtidsplan 2027-2030 til eierne innen 10. april 2026.

Sak 11-2026	Bærekraftsrapport 2025
-------------	------------------------

*Administrerende direktør presenterte foretakets bærekraftsrapport for 2025.*

**Kommentarer i møtet:**

Styret takket for en god bærekraftsrapport med fokus på relevante områder innenfor HDOs ansvar og tjenesteleveranser. Styret utfordret administrasjonen til å kjøre en egen dobbel vesentlighetsanalyse for foretaket.

**Styrets enstemmige vedtak:**

1. Styret godkjenner Bærekraftsrapport 2025 for HDO HF med de innspill som framkom i møtet.
2. Styret ber om at bærekraftsrapport for 2025 tilgjengeliggjøres på foretakets hjemmeside.

Sak 12-2026	ADs orientering
-------------	-----------------

**Administrerende direktør redegjøre for** Valg av ansattvalgte styre- og vararepresentanter til foretaksstyret HDO HF for perioden 2026-2028

**Styrets enstemmige vedtak:**

1. Styret tar saken til orientering.



<b>Temasak</b>	<b>Beredskapsoppdragene – innramming av POC</b>
----------------	---

*Administrerende direktør la frem foretaket tanker om videre arbeid knyttet til beredskapsoppdragene som er gitt foretaket for 2026.*

**Kommentarer i møtet:**

Styret tenker at dette er en god plan for videre arbeid hvor foretaket blir utfordret på å se på en verdivurdering knyttet til HDOs ansvar og tjenesteleveranser hvor spesifikt brukerperspektivet vektlegges.

<b>Temasak</b>	<b>Evaluering av styrets arbeid</b>
----------------	-------------------------------------

*Administrerende direktør presenterte resultatet av den årlige evalueringen av styret og styrets arbeid.*

**Kommentarer i møtet:**

Resultatet av evalueringen viser at styret samarbeider godt, både internt i styret og med administrasjonen samt at styremedlemmene er fremstår som godt fornøyde med hvordan styret fungerer.

<b>Temasak</b>	<b>Temadiskusjon med anbefaling om å etablere et prosjektråd i nytt nødnett med formål å bidra til å komme frem til et mandat og hva vi ønsker å oppnå med nytt nødnett</b>
----------------	---

*Administrerende direktør innledet en diskusjon i styret om hvorvidt man skal etablere et prosjektråd knyttet til nytt nødnett eller om det er andre muligheter for å sikre god involvering, informasjonsdeling og evt. bistand knyttet til videre fremdrift i prosjektet.*

**Kommentarer i møtet:**

Styret tenker det er lurt å etablere et fora for å sikre involvering, deling av informasjon samt ved behov få støtte i viktige prioriteringer.

<b>Eventuelt</b>	<b>Demo av HDOs kundeportal</b>
------------------	---------------------------------

*Styret fikk en god demonstrasjon av HDOs egenutviklede kundeportal.*

**Kommentarer i møtet:**

Styret takket for en fin demonstrasjon og understreket viktigheten av å ha denne typen kompetanse i foretaket.

<b>Eventuelt</b>	<b>Statusoppdatering LifeX utrulling</b>
------------------	--

*Administrerende direktør redegjorde for status knyttet til LifeX / utrulling av LifeX.*

**Kommentarer i møtet:**

Styret takket for orienteringen og tenker at HDOs håndtering samt planlegging for utrulling høres klokt ut.



Gjøvik, 27. mars 2026

---

Bente Aae  
*Nestleder*

---

Liv Sundfør  
*Styremedlem*

---

Per Olav Skjesol  
*Styremedlem*

---

Baro T. Christiansen  
*Styremedlem*

---

Oda Lintho Bue  
*Styremedlem*

---

Øyvind Haarstad  
*Styremedlem*

---

Rune Simensen  
*Styreleder*

---

Anita Østlund  
*Styresekretær*

